

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuorma-auton lunastaminen rahoitusyhtiöltä Tampereen seudun ammattiopiston opetuskäyttöön
TRE:4458/02.07.00/2021

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Regina Blom, puh. 040 806 2092, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Mari Nieminen, puh. 040 801 6709, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun lunastaa Kuntarahoitus Oyj:n (Y- tunnus 1701683-4) vuokrasopimuksen nro 8111 päättyessä 31.8.2021 Volvo -kuorma-auto, rek.nro NKJ-674 , valmistenumero YV2AG40C8CA726730 , jäännösarvolla 25.000,06 euroa (alv 0 %).

Hankinnan kustannukset kohdistetaan kustannuspaikalle 134613, prr- osa IO1340_21_02_02_03.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Metsätien toimipiste järjestää yhdistelmäajoneuvokuljetusta ja osa koulutuksessa käytettävästä kalustosta on vuokrattu leasingsopimuksilla.

Kuntarahoitus Oyj:n sopimusnro 8111, Volvo-kuorma-auton vuokrasopimus päättyy 31.8.2021 ja on taloudellisesti tarkoituksenmukaista lunastaa kuorma-auto omaksi.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun logistiikka-alan opetuskäyttöön hankitaan Volvo-kuorma-,rek.nro NKJ-674, valmistenumero YV2AG40C8CA726730 jäännösarvolla 25.000,06 euroa (alv 0 %).

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 (toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit - johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi 1.5.2021 alkaen).

Tiedoksi

Mari K Nieminen, Mirja Tervajärvi, Jaana Pylkki, Piritta Simonen, Seppo Nikkilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Regina Blom

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 10.8.2021 Tampereen kaupungin internetsivuille www.tampere.fi
Päätös on lähetetty tiedoksi 22.6.2021 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta

Ylöjärvi
22.06.2021

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.